

Repubblica Italiana



COMUNE DI CASALCIPRANO

Provincia di Campobasso

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 50 del 13-06-2022

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI BORSA LAVORO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 24/05/2022 è stato stabilito di attivare le seguenti borse lavoro per sostenere le famiglie in situazione di disagio economico:

- DUE borse lavoro per dare un supporto al personale addetto alla manutenzione dei beni del patrimonio comunale, alla tutela delle aree verdi, alla pulizia delle strade comunali e al servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani;
- UNA borsa lavoro per garantire il servizio di pulizia dei locali degli immobili comunali;

TENUTO CONTO che le borse lavoro saranno destinate a persone, individuate a seguito di apposita selezione, residenti nel Comune di CASALCIPRANO;

DATO ATTO che con la sopra citata deliberazione n. 41/2022 è stato stabilito che:

- il progetto dovrà avere la durata di durata di 4 mesi dal 1/7/2022 al 31/10/2022 per le *Due Borse lavoro per manutenzione dei beni del patrimonio comunale* e di 6 mesi dal 1/7/2022 al 31/12/2022 per *Una Borsa lavoro per pulizia locali immobili comunali*, con giornate lavorative che verranno concordate con i borsisti a seconda delle esigenze;
- di corrispondere ai beneficiari delle borse lavoro i seguenti compensi:
 - Due Borse lavoro per manutenzione dei beni del patrimonio comunale con compenso totale di € 2.080,00 cadauno, oltre agli oneri a carico dell'Ente previsti dalla legge;
 - Una Borsa lavoro per pulizia locali immobili comunali con compenso totale di € 1.380,00, oltre agli oneri a carico dell'Ente previsti dalla legge;
- di provvedere all'assicurazione RCT e INAIL ai sensi dell'art. 3 del DM 142/98;

CONSTATATO che con la medesima deliberazione sono stati indicati i seguenti requisiti di partecipazione:

- età compresa tra i 30 e i 60 anni;
- essere residente nel Comune di CASALCIPRANO;
- dimostrazione di saper utilizzare tagliaerba e decespugliatore (valido solo per le borse lavoro per manutenzione dei beni del patrimonio comunale);

stabilendo, inoltre, che i criteri per l'attribuzione del punteggio dovranno tener conto della situazione economica (ISEE) e dell'età favorendo gli over 40;

RITENUTO di dover emanare apposito avviso pubblico per la selezione dei borsisti, sulla base delle condizioni e dei criteri sopra enunciati;

VISTO il bilancio 2022/2024 in corso di approvazione;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;

DATO ATTO che è stata acquisita da parte del responsabile del Servizio Finanziario anche l'attestazione relativa alla copertura finanziaria di cui all'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI ATTIVARE il procedimento finalizzato all'assegnazione delle borse lavoro della durata di 4 mesi dal 1/7/2022 al 31/10/2022 per le *Due Borse lavoro per manutenzione dei beni del patrimonio comunale* e di 6 mesi dal 1/7/2022 al 31/12/2022 per *Una Borsa lavoro per pulizia locali immobili comunali*, come sopra descritte stabilendo i seguenti compensi a favore dei borsisti:

- Due Borse lavoro per manutenzione dei beni del patrimonio comunale con compenso totale di € 2.080,00 cadauno, oltre agli oneri a carico dell'Ente previsti dalla legge;
- Una Borsa lavoro per pulizia locali immobili comunali con compenso totale di € 1.380,00, oltre agli oneri a carico dell'Ente previsti dalla legge;

3. DI APPROVARE gli allegati avvisi pubblici e gli schemi di domanda per la selezione e l'assegnazione

delle borse lavoro, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto che verranno pubblicati all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente;

4. DI DARE ATTO CHE:

- il pagamento dovrà avvenire nel pieno rispetto di quanto previsto dall'art.3 della Legge del 13.08.2010, n.136 e ss.mm.ii.;
- il presente atto è soggetto agli obblighi di "Amministrazione Trasparente" di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 e della Delibera CIVIT del 15.07.2013, n. 59;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella legge n. 102/2009, il programma del pagamento derivante dall'assunzione della presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica.

La presente determinazione e' approvata e sottoscritta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO FRANCESCO DEL GRECO

SERVIZI FINANZIARI:

In relazione al disposto di cui gli artt. 183 e 191 del T.U.E.L. n. 267/2000 disciplinanti le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
l'art. 107 del suddetto Testo Unico riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Li' _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. LAURA D'AVERSA

REGISTRO GENERALE N.

La presente determinazione, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune registro n° _____ in data _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li' _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.TO GIOVANNI BATTISTA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li' _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FRANCESCO DEL GRECO